

**NOTA DI AGGIORNAMENTO
DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE
SEMPLIFICATO 2026 - 2028
(Enti con Popolazione fino a 2.000 Abitanti)**

**Comune di Barbaresco
Provincia di Cuneo**

Documento Unico di Programmazione semplificato 2026-2028 approvato con deliberazione della
Giunta comunale n. 43 in data 08/08/2025

Nota di aggiornamento DUPS 2026-2028 approvata GC N.5 del 11/02/2026

-

QUADRO NORMATIVO DI RIFERIMENTO

Documento Unico di Programmazione (DUP) è cronologicamente il primo documento di programmazione, attraverso il quale sono esplicitati gli indirizzi che orientano la gestione dell'Ente nel corso del mandato ed in particolare per gli esercizi coperti dal bilancio pluriennale. Il DUP costituisce, pertanto, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, la base per tutti gli altri documenti di programmazione. Il principio contabile della programmazione non definisce a priori uno schema valido per tutti gli Enti ma dà indicazioni circa i contenuti e le finalità del documento, lasciando agli Enti facoltà di redazione tenuto conto del proprio specifico contesto. Il Documento unico di programmazione semplificato, predisposto dagli enti locali con popolazione fino a 5.000 abitanti, individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, tenendo conto della situazione socio economica del proprio territorio, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato.

Questo Comune, considerato che conta una popolazione al 31/12/2025 di circa 595 abitanti, ritiene di poter approvare il Dup nella maniera semplificata.

Ogni anno sono verificati gli indirizzi generali e i contenuti della programmazione con particolare riferimento al reperimento e impiego delle risorse finanziarie e alla sostenibilità economico – finanziaria, come sopra esplicitati. A seguito della verifica è possibile operare motivatamente un aggiornamento degli indirizzi generali approvati. In considerazione degli indirizzi generali di programmazione al termine del mandato, l'amministrazione rende conto del proprio operato attraverso la relazione di fine mandato di cui all'art. 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, quale dichiarazione certificata delle iniziative intraprese, dell'attività amministrativa e normativa e dei risultati riferibili alla programmazione dell'ente e di bilancio durante il mandato. Il DUP semplificato, quale guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'ente, indica, per ogni singola missione/programma del bilancio, gli obiettivi che l'ente intende realizzare negli esercizi considerati nel bilancio di previsione (anche se non compresi nel periodo di mandato). Per ciascuna missione/programma gli enti possono indicare le relative previsioni di spesa in termini di competenza finanziaria. Con riferimento al primo esercizio possono essere indicate anche le previsioni di cassa. Per ogni singola missione/programma sono altresì indicati gli impegni pluriennali di spesa già assunti e le relative forme di finanziamento. Gli obiettivi individuati per ogni missione / programma rappresentano la declinazione annuale e pluriennale degli indirizzi generali e costituiscono indirizzo vincolante per i successivi atti di programmazione, in applicazione del principio della coerenza tra i documenti di programmazione. L'individuazione delle finalità e la fissazione degli obiettivi per ogni missione / programma deve "guidare", negli altri strumenti di programmazione, l'individuazione dei progetti strumentali alla loro realizzazione e l'affidamento di obiettivi e risorse ai responsabili dei servizi. Gli obiettivi devono essere controllati annualmente a fine di verificarne il grado di raggiungimento e, laddove necessario, modificati, dandone adeguata giustificazione, per dare una rappresentazione veritiera e corretta dei futuri andamenti dell'ente e del processo di formulazione dei programmi all'interno delle missioni.

Il DUP semplificato comprende inoltre, relativamente all'arco temporale di riferimento del bilancio di previsione: a) gli obiettivi degli organismi facenti parte del gruppo amministrazione pubblica; b) l'analisi della coerenza delle previsioni di bilancio con gli strumenti urbanistici vigenti; c) la programmazione dei lavori pubblici, d) la programmazione del fabbisogno di personale; e) la programmazione delle alienazioni e della valorizzazione dei beni patrimoniali.

LE SCELTE DELL'AMMINISTRAZIONE

Le linee programmatiche di mandato sono state presentate ed approvate dal Consiglio Comunale con delibera n. 34 del 23.10.2021 e abbracciano un arco temporale quinquennale.

Si evidenzia che il periodo di mandato non coincide con l'orizzonte temporale di riferimento del bilancio di previsione in quanto nel 2027 si terranno le elezioni amministrative.

SOMMARIO

- A) L'ORGANIZZAZIONE E MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI AI CITTADINI
- B) COERENZA DELLA PROGRAMMAZIONE CON GLI STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI
- C) POLITICA TRIBUTARIA E TARIFFARIA
- D) PROGRAMMAZIONE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI
- E) PIANO DEGLI INVESTIMENTI ED IL RELATIVO FINANZIAMENTO – PROGRAMMAZIONE DEI LAVORI PUBBLICI
- F) PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE
- G) RISPETTO DELLE REGOLE DI FINANZA PUBBLICA
- H) LA PROGRAMMAZIONE DELLE ALIENAZIONI E DELLA VALORIZZAZIONE DEI BENI PATRIMONIALI
- I) ORGANISMI PARTECIPATI FACENTI PARTE DEL GRUPPO AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

A) Organizzazione e modalità di Gestione dei servizi pubblici ai cittadini

Ai sensi dell'articolo 112 del TUEL, sono servizi pubblici locali quelli di cui i cittadini usufruiscono, purché rivolti alla produzione di beni e utilità per le obiettive esigenze sociali e che tendono a promuovere lo sviluppo economico e civile delle comunità locali.

<i>Servizio</i>	<i>Modalità di svolgimento</i>
Servizio energia e gestione elettrica	servizio gestito con risorse proprie e/o appalti a ditte esterne
Gestione illuminazione pubblica	servizio gestito con risorse proprie e/o appalti a ditte esterne
Servizi sociali, educativi, e integrativi della prima infanzia	gestione affidata al Consorzio socio assistenziale di Alba (CN) - convenzione con il Comune di Treiso per la gestione della scuola dell'infanzia e primaria
Servizi di assistenza per anziani, persone con disabilità e nuclei familiari in difficoltà.	gestione affidata al Consorzio socio assistenziale di Alba (CN)
Servizi comunali di supporto scolastico	convenzione con il Comune di Treiso per la gestione della scuola dell'infanzia e primaria
Servizio di gestione rifiuti solidi urbani	servizio viene effettuato porta a porta nella forma della raccolta differenziata ed è gestito dalla società S.T.R.
Servizio gestione trasporto scolastico	servizio gestito in appalto a mezzo di ditta specializzata

B) Coerenza della programmazione con gli strumenti urbanistici vigenti

1.2.1 – Superficie in Km². 7,57

1.2.2 – RISORSE IDRICHE

* Laghi n° _____

* Fiumi e Torrenti n° 1

1.2.3 – STRADE

* Statali Km. _____

* Provinciali Km. 4

* Comunali Km. 15

* Vicinali Km. _

* Autostrade Km. _____

1.2.4 – PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI **

Se SI data ed estremi del provvedimento di approvazione

	SI	NO
* Piano reg. adottato	x	
* Piano reg. approvato	x	_
* Progr. di fabbricazione	_	x
* Piano edilizia economica e popolare	_	x
	SI	NO
* Industriali	_	x
* Artigianali	_	x
* Commerciali	_	x

* Altri strumenti (specificare)

Esistenza della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti

(art.170, comma 7, D. L.vo 267/2000) si x no _

se SI indicare l'area della superficie fondiaria (in mq.) _____

	AREA INTERESSATA	AREA DISPONIBILE
P.E.E.P	_____	_____
P.I.P	_____	_____

OMOGENEIZZAZIONE E ADEGUAMENTO UNESCO DOCUMENTO TECNICO PRELIMINARE

Il Comune, con determina servizio urbanistica-edilizia privata n. 3 in data 16/07/2018 ha affidato il servizio tecnico necessario alla redazione della variante generale al P.R.G.C.

La copertura finanziaria è fornita dal Comune.

Ad oggi l'incarico affidato si è svolto operando:

- rilievi finalizzati agli studi per il paesaggio e per le analisi paesaggistiche;
- redazione di documentazione idonea ad avviare le procedure necessarie per pervenire all'adeguamento del PRGC in conformità con le indicazioni di tutela per il sito UNESCO, approvata in giunta comunale con D.G.C. n 33 del 06/06/2018;

Sono stati conclusi nell' anno 2024 i tavoli tecnici preparatori con tutti gli enti coinvolti (Regione Piemonte e Provincia di Cuneo) con le decisioni assunte per l'anno 2025 alla redazione della proposta tecnica del progetto preliminare della variante generale al Piano Regolatore Comunale con adeguamento al P.P.R/Linee Guida Unesco, ed al nuovo regolamento edilizio.

Nell' Anno 2025 è stato avviato l'iter di Variante Generale al PRGC che proseguirà nell' anno 2026.

Nell' Anno 2026 sarà avviato l'iter di approvazione di Variante parziale al PRGC ai sensi dell'Art. 17 Legge regionale 56/77.

C) Politica tributaria e tariffaria

Nel periodo di valenza del presente D.U.P. semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione¹, la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali:

ENTRATE

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

La politica tributaria e tariffaria di questa Amministrazione è rivolta al contenimento delle tasse e tariffe evitando, ove possibile, aumenti a carico degli utenti e dei cittadini.

Le aliquote e le tariffe relative alle principali imposte e tasse comunali sono le seguenti:

ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF – ART. 1 COMMA 3 – D.LGS 360/1998.

In deroga all'articolo 1, comma 169, della legge n. 296 del 2006 e all'articolo 172, comma 1, lettera c), del decreto legislativo n. 267 del 2000 (TUEL) le aliquote dell'addizionale comunale Irpef per l'anno 2026 qualora si opti per i quattro scaglioni irpef possono essere deliberate entro il 15 aprile 2026

Per il comune di Barbaresco viene CONFERMATA l'aliquota unica nella misura del 8 per mille (0,8%).

IUC – IMU

Si confermano le seguenti aliquote per l'anno 2026.

TIPO DI IMMOBILE	Aliquota applicata per l'anno 2025 (per mille)
Terreni agricoli posseduti e condotti dai coltivatori diretti e dagli imprenditori agricoli professionali	Esenti
Altri Terreni agricoli	9,90
Abitazione principale (nelle categorie catastali A/1, A/8 e A/9 e relative pertinenze)	6,00
Altri fabbricati (con esclusione della categoria D/10)	9,90
Fabbricati rurali ad uso strumentale (categoria D/10) di cui all'articolo 13, comma 8, del decreto-legge 6 dicembre 2011, n. 201, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 dicembre 2011, n.214.	1,00
Aree fabbricabili	9,90
Detrazione per prima casa	€ 200,00
Immobili costruiti e destinati alla vendita da impresa costruttrice (a decorrere dall'anno 2022 a norma del comma 751 dell'art. 1 della L. n. 160 del 2019)	Esenti

Per l'anno 2026 si confermano gli importi approvati con D.G.C n. 46 del 29/11/2023 relativi al valore delle aree fabbricabili ai fini dell'Imposta Municipale Propria, che si riportano:

Aree residenziali:	Indice fondiario o territoriale	0,5 mc/mq	Euro 40,25/mq
	Indice fondiario o territoriale	0,7 mc/mq	Euro 51,75/mq
	Indice fondiario o territoriale	0,9 mc/mq	Euro 57,50/mq

La legge di stabilità per il 2016, legge 28/12/15 n. 208, ha stabilito l'esenzione per i terreni agricoli nei Comuni definiti montani o parzialmente montani e per i terreni agricoli posseduti e condotti dai coltivatori diretti e dagli imprenditori agricoli professionali.

Il mancato introito derivante da tale esenzione viene trasferito al Comune dallo Stato.

TASSA SUI RIFIUTI (TARI)

Deliberazione del Consiglio Comunale n.15 del 03/07/2024

In base al combinato disposto dell'art. 1 della L. 27.12.2019 n. 160 e dell'art. 1 L. 27.12.2013 n. 147 e s.m.i è normata la Tassa sui rifiuti (TARI) che deve garantire la copertura integrale dei costi di investimento e di esercizio relativi al servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti.

A decorrere dall'anno 2022 ex Art. 3 c. 5 quinquies D.L. 228/2021 , i comuni, in deroga all'art. 1 comma 683 della L. 147/2013, possono approvare/modificare:

- i piani finanziari;
 - le tariffe e i regolamenti della TARI e TARI corrispettiva;
- entro il termine del 30 aprile di ciascun anno.

Il comma 677 della legge di bilancio 2026 ha modificato tale termine in 31 luglio

Nel bilancio di previsione 2026-2028 sarà previsto uno stanziamento rispettivamente di €. 80.000,00 per ogni anno nell'attesa del nuovo PEF elaborato da ARERA

Al momento sono confermate le seguenti tariffe dell'anno 2025

UTENZE DOMESTICHE	Ka	Quf	Tariffa (p.fissa)	Kb	Quv	Cu	Tariffa (p.variab.)
Utenza domestica (1 componente)	0,84	0,32084	0,26951	1,00	82,52504	0,68240	56,31509
Utenza domestica (2 componenti)	0,98	0,32084	0,31442	1,80	82,52504	0,68240	101,36716
Utenza domestica (3 componenti)	1,08	0,32084	0,34651	2,30	82,52504	0,68240	129,52470
Utenza domestica (4 componenti)	1,16	0,32084	0,37217	3,00	82,52504	0,68240	168,94526
Utenza domestica (5 componenti)	1,24	0,32084	0,39784	3,60	82,52504	0,68240	202,73431
Utenza domestica (6 componenti e oltre)	1,30	0,32084	0,41709	4,10	82,52504	0,68240	230,89186

ATTIVITA' PRODUTTIVE	Kc	Qapf	Tariffa (p.fissa)	Kd	Cu	Tariffa (p.variab.)
101-Musei, biblioteche, scuole, associazioni, luoghi di culto	0,32	0,47060	0,15059	2,60	0,02312	0,06011
102-Campeggi, distributori carburanti	0,67	0,47060	0,31530	5,51	0,02312	0,12739
103-Stabilimenti balneari	0,38	0,47060	0,17883	3,11	0,02312	0,07190
104-Esposizioni, autosaloni	0,30	0,47060	0,14118	2,50	0,02312	0,05780
105-Alberghi con ristorante	1,07	0,47060	0,50354	8,79	0,02312	0,20322
106-Alberghi senza ristorante	0,80	0,47060	0,37648	6,55	0,02312	0,15144
107-Case di cura e riposo	0,95	0,47060	0,44707	7,82	0,02312	0,18080
108-Uffici, agenzie, studi professionali	1,00	0,47060	0,47060	8,21	0,02312	0,18982
109-Banche ed istituti di credito	0,55	0,47060	0,25883	4,50	0,02312	0,10404
110-Negozi abbigliamento, calzature, libreria, cartoleria, ferramenta e altri beni durevoli	0,87	0,47060	0,40942	7,11	0,02312	0,16438
111-Edicola, farmacia, tabaccaio, plurilicenze	1,07	0,47060	0,50354	8,80	0,02312	0,20346
112-Attività artigianali tipo botteghe (falegname, idraulico, fabbro, elettricista, parrucchiere)	0,72	0,47060	0,33883	5,90	0,02312	0,13641
113-Carrozzeria, autofficina, elettrauto	0,92	0,47060	0,43295	7,55	0,02312	0,17456
114-Attività industriali con capannoni di produzione	0,43	0,47060	0,20236	3,50	0,02312	0,08092
115-Attività artigianali di produzione beni specifici	0,55	0,47060	0,25883	4,50	0,02312	0,10404
116-Ristoranti, trattorie, osterie, pizzerie	4,84	0,47060	2,27770	39,67	0,02312	0,91717
117-Bar, caffè, pasticceria	3,64	0,47060	1,71298	29,82	0,02312	0,68944
118-Supermercato, pane e pasta, macelleria, salumi e formaggi, generi alimentari	1,76	0,47060	0,82826	14,43	0,02312	0,33362
119-Plurilicenze alimentari e/o miste	1,54	0,47060	0,72472	12,59	0,02312	0,29108
120-Ortofrutta, pescherie, fiori e piante	6,06	0,47060	2,85184	49,72	0,02312	1,14953

121-Discoteche, night club	1,04	0,47060	0,48942	8,56	0,02312	0,19791
122-Autorimesse e magazzini senza alcuna vendita diretta	0,51	0,47060	0,24001	4,20	0,02312	0,09710

CANONE UNICO PATRIMONIALE:

La L. 27 dicembre 2019, n. 160 (legge di bilancio 2020) ha previsto l'istituzione e la disciplina del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria (canone unico), che riunisce in una sola forma di prelievo le entrate relative all'occupazione di aree pubbliche e la diffusione di messaggi pubblicitari. Nella stessa legge è prevista l'istituzione del canone patrimoniale di concessione per l'occupazione nei mercati.

Il canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria (denominato canone unico) è istituito dai comuni, dalle province e dalle città metropolitane, a decorrere dal 2021. Esso sostituisce:

- la tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche (TOSAP),
- il canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche (COSAP),
- l'imposta comunale sulla pubblicità e il diritto sulle pubbliche affissioni (ICPDPA),
- il canone per l'installazione dei mezzi pubblicitari (CIMP);
- il canone di cui all'articolo 27, commi 7 e 8, codice della strada, di cui al D.Lgs. 30 aprile 1992, n. 285, limitatamente alle strade di pertinenza dei comuni e delle province.

Il canone unico è comunque comprensivo di qualunque canone ricognitorio o concessorio previsto da norme di legge e dai regolamenti comunali e provinciali, fatti salvi quelli connessi a prestazioni di servizi.

Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 29/04/2021 è stato approvato il regolamento del suddetto canone e vengono confermate le relative tariffe approvate con deliberazione della Giunta n. 56 in data 29/11/2023 che di seguito si riassumono:

TARIFFE PER LE OCCUPAZIONI PERMANENTI ESPRESSE IN METRI QUADRI			
attività svolta	suolo	soprassuolo	sottosuolo
tariffa base	€ 27,00	€ 27,00	€ 27,00
passi carrabili	€ 8,44		
occupazioni con tende		€ 6,51	
aziende erogatrici di pubblici servizi ad utenza con minimo di € 516,00	€ 0,80	€ 0,80	€ 0,80

TARIFFE PER LE OCCUPAZIONI PERMANENTI ESPRESSE IN METRI LINEARI			
attività svolta	suolo	soprassuolo	sottosuolo
tariffa base	€ 27,00	€ 27,00	€ 27,00
passi carrabili	€ 8,44		
occupazioni con tende		€ 6,51	

aziende erogatrici di pubblici servizi ad utenza con minimo di € 516,00	€. 0,80	€. 0,80	€. 0,80
---	---------	---------	---------

TARIFFE PER LE OCCUPAZIONI TEMPORANEE ESPRESSE IN METRI QUADRATI		
	Giornaliero	orario/24h
tariffa base	€. 4,50	€. 0,19
attività edilizia (occupazione per la realizzazione di opere edili)	€. 1,69	€. 0,07
occupazioni temporanee ricorrenti (dehors)	€. 1,69	€. 0,07
Occupazione suolo pubblico: venerdì, sabato, domenica e festivi - prodotti alimentari stagionali *	€. 4,50	€. 0,19

TARIFFE PER LE OCCUPAZIONI TEMPORANEE ESPRESSE IN METRI QUADRATI - MERCATO		
	Tariffa	orario
Occupazione posteggio annuale mercato domenica	€. 450,00	8,00/13,00
Occupazione posteggio semestrale (gennaio-giugno/luglio-dicembre) mercato domenica	€. 281,25	8,00/13,00
Occupazione posteggio annuale mercato: sabato, domenica, festivi	€. 2.025,00	7,00/19,00
Occupazione integrativa posteggio area mercatale solo i venerdì effettivamente utilizzati - previa autorizzazione / cad	€. 50,00	7,00/19,00

*L'area accordata ad ogni ambulante sarà pari a mq. 11 per una tariffa complessiva giornaliera di € 50,00.

Tariffa annuale (permanente)	€ 30,00	
Tariffa giornaliera (temporanea)	€ 0,60	

ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA

Tipologia di diffusione/esposizione pubblicitaria	Coefficiente tariffa annuale			Coefficiente tariffa giornaliera		
	Tariffa 2020	coeff.	Tariffa 2021	Tariffa 2020 (30gg)	coeff.	Tariffa 2021 (1 g)
Pubblicitaria effettuata in forma opaca che fino ad 1 mq.	€ 13,634	0,454	€ 13,620	€ 1,363	0,076	0,046
Pubblicitaria effettuata in forma opaca di superficie tra 1,01 mq e 5 mq.	€ 17,043	0,568	€ 17,040	€ 1,704	0,095	0,057
Pubblicitaria effettuata in forma opaca di superficie tra 5,01 mq ed 8 mq.	€ 25,564	0,852	€ 25,560	€ 2,556	0,142	0,085
Pubblicitaria effettuata in forma opaca di superficie superiore a 8 mq	€ 34,086	1,136	€ 34,080	€ 3,408	0,189	0,113
Pubblicitaria effettuata in forma luminosa che fino ad 1 mq.	€ 27,268	0,909	€ 27,270	€ 2,726	0,151	0,091
Pubblicitaria effettuata in forma luminosa di superficie tra 1,01 mq e 5 mq.	€ 34,086	1,136	€ 34,080	€ 3,408	0,189	0,113
Pubblicitaria effettuata in forma luminosa di superficie tra 5,01 mq ed 8 mq.	€ 42,607	1,420	€ 42,600	€ 4,260	0,237	0,142
Pubblicitaria effettuata in forma luminosa di superficie superiore a 8 mq.	€ 51,129	1,704	€ 51,120	€ 5,112	0,284	0,170
Esposizione pubblicitaria effettuata con pannelli luminosi, display anche a messaggio variabile fino a 1 mq. (per conto terzi)	€ 39,663	1,322	€ 39,660	€ 3,968	0,220	€ 0,132
Esposizione pubblicitaria effettuata con pannelli luminosi, display anche a messaggio variabile con superficie superiore a 1,0 mq. (per conto terzi)	€ 49,579	1,653	€ 49,590	€ 4,967	0,276	€ 0,166
Esposizione pubblicitaria effettuata con pannelli luminosi, display anche a messaggio variabile fino a 1 mq. (per conto proprio)	€ 19,831	0,661	€ 19,830	€ 1,983	0,110	€ 0,066
Esposizione pubblicitaria effettuata con pannelli luminosi, display anche a messaggio variabile con superficie superiore a 1,0 mq. (per conto proprio)	€ 24,789	0,826	€ 24,780	€ 2,476	0,138	€ 0,083
Esposizioni pubblicitarie effettuate da soggetti privati su spazi ed impianti concessi in via esclusiva dal Comune (art. 25 comma 2)	€ 0,00	0,000	€ 0,000			
Esposizione pubblicitaria effettuata con striscione trasversale che attraversa la strada o la piazza	€ 17,430 € 17,430	0,581		tariffa al mq. riferita a intervalli di 15 gg.		

Diffusione pubblicitaria effettuata tramite la distribuzione di materiale pubblicitario compreso il volantinaggio				€ 8,097	13,495	€ 8,097
Diffusione pubblicitaria effettuata tramite la pubblicità sonora				€ 9,295	15,492	€ 9,295
Pubblicità effettuata con veicoli in genere interno/esterno fino a 1 mq.	€ 13,634	0,454	€ 13,620	€ 1,363	0,076	€ 0,046
Pubblicità effettuata con veicoli in genere interno/esterno da 1,01 mq a 5 mq.	€ 17,043	0,568	€ 17,040	€ 1,704	0,095	€ 0,057
Pubblicità effettuata con veicoli in genere esterno da 5,01 mq a 8 mq.	€ 25,564	0,852	€ 25,560	€ 2,556	0,142	€ 0,085
Pubblicità effettuata con veicoli in genere esterno superiore a 8 mq.	€ 34,086	1,136	€ 34,080	€ 3,408	0,189	€ 0,113
Autoveicoli con portata superiore a 30 q.li	€ 111,553	3,718	€ 111,540			
Rimorchi con portata superiore a 30 q.li	€ 111,553	3,718	€ 111,540			
Autoveicoli con portata inferiore a 30 q.li	€ 74,368	2,479	€ 74,370			
Rimorchi con portata inferiore a 30 q.li	€ 74,368	2,479	€ 74,370			
Motoveicoli e veicoli non compresi nelle precedenti categorie	€ 37,183	1,239	€ 37,170			
Pubblicità effettuata da aeromobili mediante scritte, striscioni, disegni fumogeni, lancio di oggetti o manifestini, ivi compresa quella eseguita su specchi d'acqua e fasce marittime limitrofi al territorio comunale, per ogni giorno o frazione, indipendentemente dai soggetti pubblicizzati	€ 74,37	2,479	€ 74,37	tariffa al giorno		
Per la pubblicità eseguita con palloni frenati e simili	€ 37,18	1,239	€ 37,17	tariffa al giorno		

Per l'esposizione pubblicitaria effettuata in forma luminosa o illuminata il canone dovuto in relazione alla tipologia di esposizione e superficie è maggiorato del	Categoria NORMALE
	100 % superfici inferiori a 1 mq.
	66,66 % superfici tra 5 mq. e 8 mq.
	50 % superficie superiori a 5mq.

Non sussistono servizi a domanda individuale rimasti in capo al Comune come definiti dal Decreto Min.Int. 31 dicembre 1983.

PROVENTI DIVERSI

Proventi da consegna sacchetti R.S.U. (servizio rilevanti ai fini IVA)

Con deliberazione della Giunta comunale n. 10 del 24/03/2023 viene dimostrata la copertura del servizio per cui si confermano i dati seguenti:

Comunicazione CO.A.B.SE.R del 08.03.2023 prot. 807:

costo singolo sacco da 20 litri (utenze domestiche) = $20 \text{ lt/sacco} \times 0,25 \text{ kg/lt} \times 0,165 \text{ €/kg} = 0,825 \text{ €/sacco}$, oltre IVA al 10% arrotondato ad euro 27,25 per pacco unitario da 30 sacchi

costo singolo sacco da 60 litri (utenze non domestiche) = $60 \text{ lt/sacco} \times 0,25 \text{ kg/lt} \times 0,165 \text{ €/kg} = 2,45 \text{ €/sacco}$, oltre IVA al 10% arrotondato a 54,45 per pacco unitario da 20 sacchetti

Vista la nota dalla società S.T.R. del 09/02/2026 ns.prot.430/2026 avente ad oggetto "Gestione integrata dei rifiuti urbani. Aggiornamento delle tariffe per l'anno 2026" si provvederà ad adottare apposita delibera per la rideterminazione del prezzo unitario, a carico delle utenze, del sacco conforme in caso di dotazioni suppletive.

Proventi per l'uso e la fruizione della Torre di Barbaresco/ Sala del Consiglio Comunale:

Deliberazione della Giunta Comunale n. 15/2023

Celebrazione matrimonio civile in giorno feriale e festivo Torre € 600,00 non residenti e € 400,00 residenti

Celebrazione matrimonio civile in giorno feriale e festivo Comune € 350,00 non residenti e € 200,00 residenti

Prestazioni non rilevanti nei servizi pubblici essenziali:

Deliberazione della Giunta Comunale n. 16/2023:

RIMBORSO SPESE PER TRASMISSIONE FAX

-Euro 1,00 fino a 5 fogli

-Euro 0,25 per ogni foglio in più

RIMBORSO SPESE PER SERVIZIO PRELIEVO CAMPIONI DI VINO

-Euro 18,00

RIMBORSO SPESE PER SERVIZIO PER VIDIMAZIONE REGISTRI PRODOTTI VITIVINICOLI (d.m. 22.11.1999)

-Euro 20,00

RIMBORSO SPESE PER TIMBRATURA PREVENTIVA DOCUMENTI DI ACCOMPAGNAMENTO (D.M.768/19.12.94)

-Euro 0.50 fino a 10 Fogli e per i multipli di 10 con un massimo di Euro 20,00 a richiesta

UTILIZZO LOCALI PER EVENTI NON ISTITUZIONALI € 50,00

CERTIFICATO DI IDONEITA' ABITATIVA € 30,00

DIRITTO FISSO PER GLI ACCORDI DI SEPARAZIONE CONSENSUALE, RICHIESTA CONGIUNTA DI SCIOGLIMENTO O DI CESSAZIONE DEGLI EFFETTI CIVILI DEL MATROMINIO NONCHE' MODIFICA DELLE CONDIZIONI DI SEPARAZIONE O DI DIVORZIO CONCLUSI INNANZI ALL'UFFICIALE DELLO STATO CIVILE. (Giunta Comunale n. 1 del 17/01/2015)

Diritto fisso € 16,00

ISTITUZIONE E QUANTIFICAZIONE DEL CONTRIBUTO AMMINISTRATIVO DOVUTO PER LE DOMANDE DI RICONOSCIMENTO DELLA CITTADINANZA ITALIANA E PER LE RICHIESTE DI CERTIFICATI ED ESTRATTI DI STATO CIVILE FORMATI DA OLTRE UN SECOLO E RELATIVE A PERSONE DIVERSE DAL RICHIEDENTE:

Diritto € 600,00 per riconoscimento della cittadinanza italiana "jure sanguinis"

Diritto € 300,00 per rilascio certificati ed estratti di stato civile formati da oltre un secolo relativo a pratiche di cittadinanza jure sanguinis

COSTO PER IL RILASCIO DELLA CARTA D'IDENTITA' ELETTRONICA

(Giunta Comunale n. 69 del 29/12/2017)

Il precitato D.M. del 25/5/2016 ha stabilito che l'importo del corrispettivo da porre a carico dei richiedenti la carta d'identità elettronica è determinato in euro 13,76, oltre IVA e oltre i diritti fissi e di segreteria, ove previsti. Pertanto, l'importo massimo da richiedere al cittadino all'atto della richiesta di emissione della C.I.E. è il seguente:

a - Diritto fisso € 5,16 (art. 10, comma 12-ter, D.L. 18/1/1993, n. 8)

b - Diritti di segreteria € 0,26 (Tabella D, legge 8/6/1962, n. 604)
c - Corrispettivo Stato €13,76
d - IVA 22% su c € 3,03
Totale €22,21

Al fine di facilitare l'incasso di tale somma, si ritiene opportuno ridurre da 22,21 a 22,20 l'importo totale da corrispondere.

DETERMINAZIONE CANONE CONCESSIONI LOCULI, CELLETTE OSSARIO E CINERARIE, AREE CIMITERIALI E TARIFFE SERVIZI CIMITERIALI.

Con apposita deliberazione verranno adeguate le tariffe negli importi sottoriportati:

Concessione sessantennale per gli ossari canone € 300,00

Concessione sessantennale per loculi presenti nel nuovo cimitero

- loculi presenti nel nuovo cimitero

I piano (dal basso verso l'alto)	€ 1.980,00
II piano	€ 2.420,00
III piano	€ 3.080,00
IV piano	€ 2.310,00
V piano	€ 1.881,00
VI piano	€ 1.155,00

- loculi presenti nel vecchio cimitero

I piano (dal basso verso l'alto)	€ 1.606,00
II piano	€ 1.925,00
III piano	€ 2.240,00
IV piano	€ 2.464,00
V piano	€ 1.501,00
VI piano	€ 963,50

per il rinnovo delle concessioni cimiteriali le seguenti tariffe:

rinnovo per anni 10

- loculi presenti nel nuovo cimitero

I piano (dal basso verso l'alto)	€ 500,50
II piano	€ 520,00
III piano	€ 572,00
IV piano	€ 528,00
V piano	€ 429,00
VI piano	€ 71,50

- loculi presenti nel vecchio cimitero

I piano (dal basso verso l'alto)	€ 385,00
II piano	€ 467,50
III piano	€ 572,00
IV piano	€ 429,00
V piano	€ 357,50
VI piano	€ 71,50

rinnovo per anni 30

- loculi presenti nel nuovo cimitero

I piano (dal basso verso l'alto)	€ 1.248,00
II piano	€ 1.502,00
III piano	€ 2.002,00
IV piano	€ 1.287,00
V piano	€ 1.072,00

VI piano	€ 572,00
- loculi presenti nel vecchio cimitero	
I piano (dal basso verso l'alto)	€ 1.001,00
II piano	€ 1.177,00
III piano	€ 1.501,00
IV piano	€ 1.072,00
V piano	€ 858,00
VI piano	€ 462,00

Inumazione in campo comune € 100,00 a salma

SERVIZIO EDILIZIA PRIVATA ED URBANISTICA

Allegato SUE SUB A) Delibera Giunta Comunale n. 2 del 13/02/2023 che sarà oggetto nell'anno 2026 di integrazioni

TARIFE SUE -EDILIZIA AGGIORNAMENTO		
1) Accesso agli Atti (per provvedimenti con iter concluso e con ricerca d'archivio) fino a n. 3 pratiche consultate		€ 50,00
2) Accesso agli Atti € 10/pratica oltre le prime tre- (v.v.1)		€ 10/pratica
3) Volture e proroghe di titolo edilizio		€ 30,00
4) Certificati di destinazione urbanistica		
	fino a 10 particelle	€ 50,00
	(oltre 10 particelle (per ogni particella oltre alla decima)	€ 3,00
5) <u>NB. Certificati di destinazione urbanistica con carattere d'urgenza- rilascio entro 10 Gg- diritti v.v.4 in misura doppia</u>		
6) Autorizzazioni passi carrabili		€ 25,00
7) Deposito e vidimazione tipi di frazionamento		€ 25,00
8) Segnalazione certificata di Agibilità (S.C.A)		€ 100,00
9) Autorizzazione di svincolo idrogeologico		€ 150,00
10) Autorizzazione alla coltivazione di cave e torbiere		€ 500,00
11) PIANI URBANISTICI ATTUATIVI		
12) Autorizzazioni per attuazione Piani di Recupero		€ 500,00
13) Autorizzazioni per lottizzazione di aree		€ 500,00
14) Altri Piani Attuativi		€ 200,00
15) Richieste di Varianti Urbanistiche puntuali		€ 150,00
16) Altre dichiarazioni urbanistiche rilasciate per gli usi consentiti dalla Legge		€ 50,00
17) TITOLI EDILIZI ABITATIVI		
18) Comunicazione di Attività di edilizia libera		ESENTE
19) Comunicazione di inizio Lavori Asseverata (CILA)		€ 50,00
20) Manomissione suolo pubblico - Autorizzazione AUA		€ 50,00
21) Segnalazione Certificata di Inizio Attività, SCIA di Variante, SCIA in alternativa al permesso di Costruire		€ 150,00
22) Permesso di Costruire:		
23) per opere cimiteriali, muri di sostegno e pertinenze (esclusi interventi di realizzazione piscine) di abitazioni civili e rurali		€ 250,00
24) per interventi di nuova costruzione di civile abitazione	fino a 500 mc	€ 300,00
	da 500mc a 1000 mc	€ 400,00
	oltre 1000 mc	€ 550,00
25) per interventi di nuova costruzione di strutture rurali		€ 550,00
26) per interventi di nuova costruzione per impianti artigianali industriali e magazzini o strutture civili non adibite a residenza		

	fino a 550 mq	€ 300,00
	da 500mq a 1000 mq	€ 450,00
	oltre 1000 mq	€ 650,00
per interventi di nuova costruzione di strutture rurali non adibite a residenze		
per interventi di nuova costruzione per attività commerciali o cambio di destinazione d'uso comportante attività commerciali		
	fino a 200mq	€ 250,00
	da 200 mq a 400 mq	€ 400,00
	oltre i 400 mq	€ 500,00
Interventi di realizzazione di piscine per ogni unità immobiliare		
Per le pratiche di sanatoria (Permesso di Costruire in sanatoria e Segnalazione certificata di inizio attività in sanatoria i diritti saranno maggiorati di € 100,00)		
RICHIESTA COMMISSIONE LOCALE PER IL PAESAGGIO/ISTANZA AUTORIZZAZIONE PAESAGGISTICA CON PROCEDIMENTO SEMPLIFICATO/ORDINARIO		
ISTANZA AVVIO PROCEDIMENTO IN AMBITO EDILIZIO/SUAP FINALIZZATE A RILASCIO PROVVEDIMENTO UNICO CONCLUSIVO SUAP		

Costi di riproduzione: cartacea (fotocopia)

0,50 € /pagina formato A4 bianco e nero

1,00 € /pagina formato A3 bianco e nero e A4 fronte/retro

1,00 € /pagina formato A4 colore

1,50 € /pagina formato A3 colore e A4 fronte/retro

NELL'ANNO 2026 VERRANNO DEFINITE LE TARIFFE PER LA COMPARTICIPAZIONE ALLE SPESE DA PARTE DELL'UTENZA PER LE PRESTAZIONI DI SERVIZI PUBBLICI NON ESSENZIALI IN AMBITO EDILIZIO ED URBANISTICO.

TARIFFARIO DEI DIRITTI DI SEGRETERIA SUAP (Sub.B)

Allegato Delibera Giunta Comunale n.2 del 13/02/2023 che sarà oggetto nell'anno 2026 di integrazioni

ESERCIZIO DI VICINATO	DIRITTI	PROCEDIMENTO
APERTURA	30,00	SCIA
SUBINGRESSO	20,00	SCIA
TRAFERIMENTI DI SEDE	20,00	SCIA
AMPLIAMENTO O RIDUZIONE	20,00	SCIA
SOSPENSIONE ATTIVITA'	20,00	COMUNICAZIONE
CESSAZIONE ATTIVITA'	10,00	SCIA
VENDITA PRODOTTI AGRICOLI NONCHE' AGRICOLI E ZOOTECNICI MANGIMI FITOSANITARI	30,00	COMUNICAZIONE
VENDITA GPL PER COMBUSTIONE/ GAS INFIAMMABILI	30,00	COMUNICAZIONE

MEDIE STRUTTURE DI VENDITA DA MQ 151 A 1500 MQ	DIRITTI	PROCEDIMENTO
APERTURA	150,00	SCIA
SUBINGRESSO	100,00	SCIA
TRAFERIMENTI DI SEDE	50,00	AUTORIZZAZIONE
AMPLIAMENTO O RIDUZIONE	50,00	SCIA
SOSPENSIONE ATTIVITA'	30,00	COMUNICAZIONE
CESSAZIONE ATTIVITA'	30,00	COMUNICAZIONE
AFFIDO GESTIONE REPARTO	30,00	COMUNICAZIONE

FORME SPECIALI DI VENDITA	DIRITTI	PROCEDIMENTO
SPACCI INTERNI- APERTURA	30,00	SCIA
VENDITA MEDIANTE APPARECCHI AUTOMATICI	20,00	SCIA
CORRISPONDENZA TV	20,00	SCIA
DOMICILIO CONSUMATORE	20,00	SCIA
COMMERCIO ELETTRONICO	20,00	SCIA
SUBINGRESSO ATTIVITA' SOPRA INDICATE	20,00	SCIA
MODIFICA - VARIAZIONE ATTIVITA' SOPRA INDICATE	30,00	COMUNICAZIONE
TRASFERIMENTO DI SEDE ATTIVITA' SOPRA INDICATE	20,00	COMUNICAZIONE
SOSPENSIONE ATTIVITA' DICIUI SOPRA	20,00	COMUNICAZIONE
CESSAZIONE ATTIVITA' DI CUI SOPRA	10,00	COMUNICAZIONE
STAMPA QUOTIDIANA E PERIODICA PUNTI ESCLUSIVIE NON	DIRITTI	PROCEDIMENTO
NUOVO ESERCIZIO	50,00	SCIA
SUBINGRESSO	30,00	SCIA
TRASFERIMENTO- VARIAZIONE SUPERFICIE	30,00	SCIA
SOSPENSIONE RIATTIVAZIONE ATTIVITA' VARIAZIONE ORARI RINUNCIA VARIAZIONESOCIETARIE	20,00	SCIA
CESSAZIONE	10,00	COMUNICAZIONI

COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE	DIRITTI	PROCEDIMENTO
CON POSTEGGIO FISSO TIP. A	50,00	ISTANZA DI PARTE
FORMA ITINERANTE TIP.B	30,00	ISTANZA DI PARTE
SUBINGRESSO ATT. DI CUI SOPRA	50,00	SCIA
MODIFICA VARIAZIONE	20,00	SCIA
SOSPENSIONE	20,00	COMUNICAZIONE
CESSAZIONE	10,00	COMUNICAZIONE
VENDITA PRODOTTI AGRICOLI DI PRODUZIONE PROPRIA	10,00	COMUNICAZIONE
REALIZZAZIONE OGGETTI HOBBISTI L.R. 28/1999 e s.m.i.	20,00	ISTANZA DI PARTE
VENDITA COSE USATE AVVIO E SUBINGRESSO	50,00	SCIA
VENDITA COSE USATE SOSPENSIONE /RIPRESA	20,00	ISTANZA DI PARTE
VENDITA COSE USATE CESSAZIONI	10,00	ISTANZE DI PARTE
VARA RILASCIO/ RINNOVO	20,00	ISTANZA DI PARTE

SOMMINISTRAZIONE ALIMENTI E BEVANDE	DIRITTI	PROCEDIMENTO
NUOVO ESERCIZIO	100,00	SCIA
SUBINGRESSO	50,00	SCIA
AMPLIAMENTO O RIDUZIONE	30,00	SCIA
SOMMINISTRAZIONE IN CIRCOLI PRIVATI AFFILIATI AD ORGANISMI ONLUS RICONOSCIUTI	ESENTI	SCIA
SOMMINISTRAZIONE IN CIRCOLI PRIVATI NON AFFILIATI AD ORGANISMI ONLUS RICONOSCIUTI	20,00	SCIA
AFFIDO GESTIONE REPARTO	30,00	COMUNICAZIONE
SOSPENSIONE TEMPORANEA ATTIVITA'	20,00	COMUNICAZIONE
CESSAZIONE ATTIVITA'	30,00	SCIA
CAMBIO PREPOSTO	30,00	SCIA
HOME RESTUARANT- CATERING- BANCHETING	20,00	SCIA

SOMMINISTRAZIONE ALIMENTI E BEVANDE TEMPORANEE	DIRITTI	PROCEDIMENTO
APERTURA	ESENTE	SCIA
DEHOR TEMPORANEO/ANNUALE	20.00	SCIA
INSEGNA PUBBLICITARIA	20.00	SCIA

ATTIVITA' RICETTIVE	DIRITTI	PROCEDEIMENTO
AZIENDE RICETTIVE ALBERGHIERE (alberghi e residenze turistiche alberghiere)	100,00	ISTANZA DI PARTE
AZIENDE EXTRA ALBERGHIERE:		
AFFITTACAMERE APERTURA	100,00	SCIA
AGRITURISMI APERTURA	100,00	SCIA
BED & BREKFAST APERTURA	100,00	SCIA
CASE ED APPARTAMENTI VACANZE CAV / CASE PER FERIE /OSTELLI / RESIDENZEDI CAMPAGNA COUNTRY HOUSE -	100,00	SCIA
LOCAZIONI TURISTICHE AVVIO	20,00	CODICE CIR REGIONE PIEMONTE
MODIFICA VARIAZIONE ATTIVITA' DI CUI SOPRA	50,00	SCIA
SOSPENSIONE ATTIVITA'	20,00	COMUNICAZIONE
SUBINGRESSO TRASFERIMENTO ATTIVITA' DI CUI SOPRA	50,00	SCIA
CESSAZIONE ATTIVITA'	10,00	COMUNICAZIONE

ATTIVITA' ARTIGIANALI ALIMENTARI E NON VARIE	DIRITTI	PROCEDIMENTO
PANIFICATORI	30,00	SCIA
ACCONCIATORE	30,00	SCIA
ALIMENTARI	20,00	SCIA
ESTETISTA	30,00	SCIA
TATUATORE E PERCING	30,00	SCIA
LAVANDERIA	30,00	SCIA
TINTOLAVANDERIA	50,00	SCIA
STIRERIA	30,00	SCIA
AFFITTO POLTRONA	20,00	COMUNICAZIONE
AFFITTO CABINA	20,00	COMUNICAZIONE
TIPOGRAFIA ED ARTI AFFINI	30,00	SCIA
FOTOGRAFO	30,00	SCIA
ALTRE ATTIVITA' ARTIGIANALI	30,00	SCIA
SUBINGRESSO	20,00	SCIA
VARIAZIONE TRASFERIMENTO	20,00	SCIA
AFFIDO GESTIONE REPARTO	20,00	SCIA
CAMBIO PRESPOSTO	20,00	SCIA
SOSPENSIONE	20,00	SCIA
CESSAZIONE	10,00	COMUNICAZIONE

TUTELA BENESSERE ANIMALI	DIRITTI	PROCEDIMENTO
PENSIONE TOELETTATURA ACCONCIATORE	20,00	COMUNICAZIONE
ALLEVAMENTO PENSIONE DETENZIONE ESPOSIZIONE ANIMALI IN OCCASIONE EVENTI MANIFESTAZIONI	30,00	SCIA/ ISTANZA

VARIAZIONI: RESPONSABILE STRUTTURA VETERINARIO E SOCIETARIO	30,00	SCIA
COMUNICAZIONI ATTIVITA'	20,00	COMUNICAZIONE

SANITA'	DIRITTI	PROCEDIMENTO
PARAFARMACIE - FARMACIA	30,00	SCIA
STUDI MEDICI AUTORIZZAZIONE FUNZIONAMENTO	30,00	ISTANZA DI PARTE
STUDI MEDICI VARIAZIONI CAMBIO DIRETTORE TECNICO	30,00	ISTANZA DI PARTE
SUBINGRESSO	30,00	SCIA
VARIAZIONI	20,00	COMUNICAZIONE
CESSAZIONI	20,00	COMUNICAZIONE

CARBURANTI	DIRITTI	PROCEDIMENTO
IMPIANTO DISTRIBUTORI –AD USO PUBBLICO APERTURA	100,00	ISTANZA PARTE
IMPIANTO CARBURANTI USO PRIVATO- MESSA ESERCIZIO	100,00	ISTANZA DI PARTE
SUBINGRESSO - REINTESTAZIONE ALTRE	50,00	ISTANZA DI PARTE
AMPLIAMENTO RIDUZIONE SUPERFICIE	50,00	ISTANZA DI PARTE
RICHIESTA COLLAUDO	100,00	ISTANZA DI PARTE
SOSPENSIONE RIATTIVAZIONE VARIAZIONEORARI VARIAZIONE CHIUSURA E VARIAZIONI SOCIETARIE	50,00	COMUNICAZIONE

SERVIZI PUBBLICI	DIRITTI	PROCEDIMENTO
NOLEGGIO CON CONDUCENTE - RILASCIO	100,00	ISTANZA DI PARTE
NOLEGGIO SENZA CONDUCENTE RILASCIO	100,00	SCIA
TAXI	100,00	SCIA
NOLEGGIO CON CONDUCENTE E SENZA CONDUCENTE CAMBIO VETTURA – GUIDA - VIDIMAZIONE LICENZA	20,00	SCIA
SUBINGRESSO TRAFERIMENTI A TERZI TRAMITE EREDE	100,00	COMUNICAZIONE
AMPLIAMENTO RIDUZIONE SUPERFICIE	30,00	ISTANZA DI PARTE
MODIFICA SEDE OPERATIVA E/O RIMESSA	30,00	ISTANZA DI PARTE
SOSPENSIONE CESSAZIONE RIATTIVAZIONE VARIAZIONE SOCIETARIE RINUNCIA	30,00	COMUNICAZIONE

ALTRO	DIRITTI	PROCEDIMENTO
AUTORIZZAZIONE AGENZIEAFFARI APERTURA – SUBINGRESSO TRASFERIMENTO VARIAZIONI	30,00	ISTANZA DI PARTE
AGENZIA AFFARI PER DISBRIGO PRATICHE FUNERARIE SUBINGRESSO VARIAZIONI	30,00	SCIA
ASCENSORI MONTACARICHI MESSA IN ESERCIZIO – VARIAZIONI - RINUNCIA	20,00	COMUNICAZIONE
FUOCHI ARTIFICIO- SPETTACOLO PIROTECNICO	100,00	ISTANZA DI PARTE
ESPOSIZIONE TEMPORANEA MERCİ	10,00	COMUNICAZIONE
AUTOLAVAGGIO- AUTORIMESSA – AUTORIPARATORE SUBINGRESSO VARIAZIONE	30,00	SCIA
VIDIMAZIONE REGISTRI E TARIFFARI RICHIESTA	20,00	COMUNICAZIONE
AUTORIMESSE NUOVA APERTURA	30,00	SCIA
TABACCHERIA – RIV. DISTRIBUTORI AUTOMATICI	100,00	SCIA
DEPOSITO MAGAZZINO GENERALE	100,00	SCIA
DEPOSITO MAGAZZINO SUBINGRESSO TRASFERIMENTO MODIFICA AI LOCALI E/O TIPOLOGIA MERCİ	30,00	SCIA
DEPOSITO MAGAZZINO SOSPENSIONE RIATTIVAZIONE VARIAZIONE ORARI CHIUSURA VARIAZIONI SOCIETARIE RINUNCIA RICHIESTA ARCHIVIAZIONE CESSAZIONE	10,00	COMUNICAZIONE
AGENZIA VIAGGI	50,00	SCIA
ENOTURISMO	30,00	SCIA

LOCALI DI PUBBLICO INTRATTENIMENTO E ALTRE TIPOLOGIE (PALESTRE- SCUOLE DANZA ECC.)	DIRITTI	PROCEDIMENTO
APERTURA- ESERCIZI	200,00	ISTANZA
SCUOLA DANZA E BALLO	200,00	DOMANDA
PALESTRE CENTRO FITNESS	200,00	SCIA
SUBINGRESSO	150,00	SCIA
TRASFERIMENTO VARIAZIONE - SOSPENSIONE ATTIVITA' DI CUI SOPRA	50,00	ISTANZA DI PARTE
NOMINA REVOCA RAPPRESENTANTE - PERSONALE	50,00	SCIA

SOSPENSIONE RIATTIVAZIONE VARIAZIONEORARI VARIAZIONE CHIUSURA E VARIAZIONI SOCIETARIE RINUNCIA	50,00	COMUNICAZIONE
---	-------	---------------

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025 - 2027

ATTIVITA' PUBBLICO SPETTACOLO TEMPORANEO	DIRITTI	PROCEDIMENTO
PUBBLICO SPETTACOLO TEMPORANEO SOTTO 200 PERSONE ENTRO 24 H ASSOCIAZIONI DEL TERRITORIO	ESENTI	SCIA
PUBBLICO SPETTACOLO TEMPORANEO SOPRA 200 PERSONE OLTRE 24 H ASSOCIAZIONI DEL TERRITORIO	ESENTI	ISTANZA
PUBBLICO SPETTACOLO TEMPORANEO ALL'APERTO EIN LOCALI SOTTO 200 PERSONE ENTRO 24 H	€30.00	SCIA
PUBBLICO SPETTACOLO TEMPORANEO ALL'APERTO E IN LOCALI SOPRA 200 personeoltre 24 H	€30.00	ISTANZA
AUTORIZZAZIONE DEROGA AGLI ORARI E LIMITI DI RUMORE	€30.00	DOMANDA

LOTTERIA TOMBOLA PESCA E /O BANCO BENEFICIENZA	€ 30.00	ISTANZE
---	---------	---------

NOTIFICHE SANITARIE	DIRITTI	PROCEDIMENTO
IMPRESE ALIMENTARI AVVIO SUBINGRESSO – VARIAZIONE SOSPENSIONE TEMPORANEA	20,00	SCIA
INSEDIAMENTI PRODUTTIVI A SEGUITO INTERVENTO EDILIZIO AVVIO SUBINGRESSO – VARIAZIONE SOSPENSIONE TEMPORANEA	10,00	SCIA
STRUTTURE PRIMA INFANZIA – NIDO IN FAMIGLIA APERTURA - VARIAZIONE CONDUTTORE SOSPENSIONE – RIATTIVAZIONE	20,00	SCIA
CESSAZIONE ATTIVITA' SOPRA INDICATE	10,00	COMUNICAZIONE

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025 - 2027

SPETTACOLO VIAGGIANTE	DIRITTI	PROCEDIMENTO
CIRCHI – CIRCHI EQUESTRI	100,00	ISTANZA DI PARTE
GIOSTRE	50,00	ISTANZA DI PARTE
BALLI A PALCHETTO OBALERE	ESENTE	ISTANZA DI PARTE
TEATRI VIAGGIANTI-	30,00	ISTANZE PARTE
ESIBIZIONI MOTO AUTO ACROBATICHE	10,00	ISTANZA DI PARTE
SPETTACOLO DI STRADA (ESCLUSI DA OBBLIGO DILICENZA)	10,00	ISTANZA DI PARTE
ATTIVITA' TEMPORANEA SPETTACOLO VIAGGIANTE INFERIORE 200 PERSONE ENTRO 24 H	30,00	SCIA
CONFERENZE SERVIZI	DIRITTI	PROCEDIMENTO
SU RICHIESTA INTERESSATONEI CASI DIVERSI DA OBBLIGATORIETA' DELLA CONVOCAZIONE D'UFFICIO	100,00	ISTANZA DI PARTE

Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale

Per garantire il reperimento delle risorse necessarie al finanziamento degli investimenti, nel corso del periodo di bilancio l'Amministrazione dovrà attivarsi al fine di reperire i fondi necessari per la realizzazione delle opere partecipando a bandi europei, nazionali o regionali che venissero di volta in volta approvati.

L'Amministrazione intende evidenziare i progetti finanziati da contributi per PNRR, come previsto dalla circolare RGS 29/2022, nella seguente tabella :

Dati delle Iniziative del PNRR		Dati dei Progetti					
Amministrazione Titolare di Intervento (*)	Codice Iniziativa (*)	CUP (**)	DESCRIZIONE	IMPORTO CONTRIBUTO	ANNO	CAP.SPESA	FASE DI ATTUAZIONE
Ministero dell'Interno	M1C1 1.4.5.	B71F22004100006	PIATTAFORMA NOTIFICHE DIGITALI	23.147,00 €	2023	6471	CONCLUSO
Ministero dell'Interno	M1C1 1.3.1.	B51F22007540006	PIATTAFORMA DIGITALE NAZIONALE DATI	10.172,00 €	2023	6472	CONCLUSO
Ministero dell'Interno	M1C1 1.4.3.	B71F22002680006	APP IO	2.673,00 €	2023	6473	CONCLUSO
Ministero dell'Interno	M1C1 1.4.3.	B71F23000580006	PIATTAFORMA PAGOPA	31.564,00 €	2023	6474	CONCLUSO
Ministero dell'Interno	M1C1/PNC-DTD-A.1.1	B71F23000630001	FONDO COMPLEMENTARE AL PNRR - ANPR ELETTORALE	1.638,60 €	2023	690	CONCLUSO
Ministero dell'Interno	M1C1 1.4.4.	B71F22002670006	SPID CIE	14.000,00 €	2023	6470	CONCLUSO
Ministero dell'Interno	M1C1 2.2.3	B71F24000470006	DIGITALIZZAZIONE E SEMPLIFICAZIONE SUAP SUE	7.412,38 €	2024	6475	IN CORSO
Ministero dell'Interno	M1C1 1.4.4.	B51F24005450006	Adesione allo stato civile digitale - ANSC	3.928,40 €	2024	6476	CONCLUSO
Ministero dell'Interno	M1C1 1.2.	B71C23000750006	ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI	47.427,00 €	2024	805	CONCLUSO
Ministero dell'Interno	M1C1 1.4.3.	B51F25000890006	APP IO-COMUNI MAGGIO 2025	1.944,00 €	2025	6477	IN CORSO
Ministero dell'Interno	M1C1 2.2.3	B71F25000260006	SUAP-SUE ENTI TERZI	1.622,74 €	2025	6478	IN CORSO

PREVISIONE ONERI E MONETIZZAZIONI

Anno 2026		Anno 2027		Anno 2028	
Oneri	Monetizzazioni	Oneri	Monetizzazioni	Oneri	Monetizzazioni
€ 40.000,00	€ 1.000,00	€ 30.000,00	€ 0,00	€20.000,00	€ 0,00

OPERE A SCOMPUTO - PREVISIONE

E' previsto nell' anno 2026 regolamento specifico di attuazione parcheggi pubblici e privati, verde pubblico -reperimento e monetizzazione (Standard Pubblici)

Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

In merito al ricorso all'indebitamento, si precisa che non è prevista l'assunzione di nuovi mutui nel corso del triennio 2026-2028.

SPESE

Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali

Le spese del Bilancio di previsione 2026-2028 sono state strutturate secondo i nuovi schemi previsti dal D.Lgs. 118/2011 e si articolano in Missioni e Programmi, Macroaggregati e Titoli.

Le missioni e i Programmi sono quelli istituzionalmente previsti dal Decreto Legislativo e specificatamente dettagliate nel Riepilogo Generale delle Spese per Missioni di cui all'allegato n.7 al Bilancio di Previsione (dati finanziari) e nei Riepilogo per Titoli.

Relativamente alla gestione corrente l'Ente dovrà definire la stessa in funzione del suo contenimento ma soprattutto mediante il suo finanziamento con le entrate correnti, evitando ove possibile il ricorso all'applicazione degli oneri di urbanizzazione alla stessa.

In particolare, per la gestione delle funzioni fondamentali l'Ente dovrà orientare la propria attività ai suddetti principi laddove possibile.

D) Programmazione triennale degli acquisti di beni e servizi

A seguito delle modifiche introdotte dal Dlgs 36/2023 art.37 c.1 lett. a) (nuovo codice appalti) , il programma degli acquisti di beni e servizi diventa triennale e viene redatto qualora l'importo stimato dei medesimi superi la somma di € 140.000,00. Questo Ente, allo stato attuale, non deve affidare beni e servizi che superano tale importo per il triennio 2026/2028.

E) Programmazione investimenti e Piano Triennale delle opere pubbliche

A seguito delle modifiche introdotte dal D.Lgs. n.36/2023 art.37, il programma delle OO.PP. si redige per opere con spesa superiore ad € 150.000,00

Allo stato attuale l'Ente non ha inserito opere nel suddetto programma.

Allo stato attuale spese di investimento in previsione sono le seguenti :

	2026	2027	2028
Manutenzione straord.infrastrutture stradali (fin.oneri)	15.868,23	17.199,62	11.146,62
spese di investimento per acquisto terreni (fin.con monetizzazione parcheggi)	1.000,00	//	//

F) Programmazione fabbisogno personale a livello triennale e annuale

Relativamente alla programmazione del fabbisogno di personale, il D.M.25.7.2023 ha modificato l'all.4/1 precisando che il DUPS contiene la programmazione delle risorse finanziarie da destinare ai fabbisogni di personale a livello triennale e annuale entro i limiti di spesa e della capacità assunzionale dell'Ente in base alla normativa vigente. La programmazione triennale del fabbisogno del personale 2026/2028 potrà essere rivista in relazione a nuove e diverse esigenze connesse agli obiettivi futuri e in relazione a vincoli o deroghe derivanti dalle norme che disciplinano la capacità occupazionale della P.A.

L'ente ha rispettato gli obblighi di riduzione della spesa del personale disposti dall'art. 1 comma 557 E 562 della legge 296/2006 e successive modifiche ed integrazioni. Limite 2008 € 155.509,04

Questo ente, trovandosi nella fascia demografica inferiore ai 1.000 abitanti ed avendo registrato un rapporto tra spesa di personale e media delle entrate correnti su rendiconto 2023 pari al 20,27%, si colloca nella seguente fascia: FASCIA 1 – COMUNI VIRTUOSI

Per l'anno 2026 si provvederà ad effettuare un nuovo calcolo aggiornato con i dati del rendiconto 2025.

Personale in servizio alla data della presente relazione è il seguente:

CAT.	NUMERO	AREA
ISTRUTTORE EX C	1	SERVIZI DEMOGRAFICI E PROTOCOLLO
FUNZIONARIO E ELEVATA QUALIF. EX D	1	AMMINISTRATIVA FINANZIARIA
FUNZIONARIO E ELEVATA QUALIF. EX D	0,42 (in convenzione)	LAVORI PUBBLICI – GESTIONE E MNUTENZIONE PATRIMONIO
ISTRUTTORE EX C	0,5	URBANISTICA – EDILIZIA PRIVATA
ISTRUTTORE EX C t.d.	0,14	SEGRETERIA
ISTRUTTORE EX C t.d	0,17	POLIZIA LOCALE

Per il miglior funzionamento dei servizi resi, l'Ente ha proceduto con decorrenza 02/01/2026 all'assunzione in convenzione con altro ente di personale per l'area lavori pubblici – gestione patrimonio come previsto dalla programmazione finanziaria e dal Piano triennale dei fabbisogni di personale nell'ambito della sezione Organizzazione e Capitale umano del Piano integrato di attività e organizzazione 2025/2027 (PIAO), sempre nei limiti di spesa ex art.23 c.2 D.Lgs.75/2017 , ex art. 1 comma 557 e 562 della Legge 296/2006 e nei limiti della capacità assunzionale dell'Ente in base alla normativa vigente.

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026 - 2028

Il PIAO è stato introdotto nel nostro ordinamento dall'art.6 del D.L. N.80/2021 convertito in Legge n.131/2021.

L'art. 1 del DPR n.81 pubblicato sulla G.U. n.151/2022 del 30/06/2022 individua i documenti assorbiti dal PIAO:

- Piano dei Fabbisogni di personale (PFP) e Piano delle azioni concrete (PAC);
- Piano per Razionalizzare l'utilizzo delle Dotazioni strumentali (PRSD);
- Piano della Performance (PdP);
- Piano di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PtPCT);
- Piano Organizzativo del Lavoro Agile (POLA);
- Piano di Azioni Positive (PAP)

Questo Comune provvederà, nei termini previsti dalla normativa sopra richiamata ad approvare il PIAO in forma semplificata come previsto all'art.6 del D.M. N.132 del 30/06/2022.

G) Rispetto delle regole di finanza pubblica

Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

In merito al rispetto degli equilibri di bilancio, l'Ente dovrà rispettare quanto previsto dalla normativa in materia. Relativamente alla gestione finanziaria dei flussi di cassa, la gestione sarà indirizzata al mantenimento degli equilibri. Alla data odierna, si ritiene che gli incassi previsti consentano di far fronte ai pagamenti delle obbligazioni contratte nei termini previsti dal D.Lgs. n. 231/2002, garantendo altresì un fondo di cassa finale positivo.

H) La programmazione delle alienazioni e della valorizzazione dei beni patrimoniali

Alla data attuale l'amministrazione ha verificato che non sussistono beni non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione.

Di seguito si riporta il patrimonio immobiliare disponibile dell'ente:

Codice	Descrizione	Valore Attuale
1	N.c.t. p.ta 1233 fg.1 mapp.420-421 scarpata stradale mq.1210	566,68
2	N.c.t. p.ta 1233 fg.1 mapp.465-466 reliquato stradale mq.30	0,00
4	N.c.t. p.ta 1233 fg.4 mapp.327-328-381 scarpata stradale mq.1690	33,27
5	N.c.t. p.ta 1233 fg.4 mapp.547 seminativo mq.1000	677,85
6	N.c.t. p.ta 1233 fg.4 mapp.562 reliquato stradale mq.8	0,00
7	N.c.t. p.ta 1233 fg.5 mapp.217-263-282-530 scarpata stradale mq.1210	53,34
8	N.c.t. p.ta 1233 fg.12 mapp.70 cortile ex scuola niccolini mq.483	159,00
10	N.c.t. p.ta 1233 fg.12 mapp.71 scarpata stradale mq.170	4,61
16	N.c.t. fg.1 mapp. 584-586 terreno c.t. fg.1 mapp. 584-586 mq.4600	0,00
17	N.c.t. p.ta 1233 fg.2 mapp.316 sede protezione civile: deposito comunale "ex casa magliano" cl.1 cat. c/2 consistenz	8.712,89
18	N.c.t. p.ta 1233 fg.2 mapp.316 sede protezione civile: deposito comunale "ex casa magliano" cl.1 cat. c/2 consistenz	1.177,52
19	N.c.t. p.ta 1233 fg.12 mapp.150-152 mq.85 ex scuola niccolini sub.1 p.t cl.1 cat. c/1 consistenza 116 rendita 2.378.00	18.173,47
20	N.c.t. p.ta 1233 fg.12 mapp.150-152 mq.85 ex scuola niccolini sub.1 p.t cl.1 cat. c/1 consistenza 116 rendita 2.378.00	9.425,54
21	Fabbricato - N.c.e.u. p.ta 14 fg.2 mapp.167 sub.1-2-3-4 fabbricato ubicato in via Torino sede ufficio postale, ambulat	14.239,96
22	Terreno - N.c.e.u. p.ta 14 fg.2 mapp.167 sub.1-2-3-4 fabbricato ubicato in via Torino sede ufficio postale, ambulatoric	4.529,33
23	N.c.e.u. p.ta 14 fg.2 mapp.b ex chiesa ora sede enoteca cl.3° cat.c/1 consistenza 165 rendita 4.587.000 (Ex. Fabbric	556.996,85
24	N.c.e.u. p.ta 14 fg.2 mapp.b ex chiesa ora sede enoteca cl.3° cat.c/1 consistenza 165 rendita 4.587.000 (Ex. Fabbric	16.109,12
25	N.c.e.u. p.ta 14 fg.2 mapp.168 sub.5 fabbricato denominato "casa francese" in fase di ristrutturazione (Ex. Fabbricati	34.378,56
26	N.c.e.u. p.ta 14 fg.2 mapp.168 sub.5 fabbricato denominato "casa francese" in fase di ristrutturazione (Ex. Fabbricati	604,25
27	N.c.e.u. p.ta 14 fg.9 mapp.408 fabbricato ubicato in via giacosa n.27 cat. b/5 (Ex. Fabbricato C/14 Revisionato)	0,00
28	N.c.e.u. p.ta 14 fg.9 mapp.408 fabbricato ubicato in via giacosa n.27 cat. b/5 (Ex. Fabbricato C/14 Revisionato)	0,00
29	Magazzino comunale (Ex. Fabbricato C/15 Revisionato)	15.829,14
30	Magazzino comunale (Ex. Fabbricato C/15 Revisionato)	10.490,85

I) Organismi partecipati facenti parte del Gruppo Amministrazione Pubblica

Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 24 del 24/12/2025 è stata approvata la revisione ordinaria delle partecipazioni societarie possedute al 31/12/2024 ai sensi dell'art. 20 del D. Lgs. n. 175/2016.

SOCIETA' PARTECIPATE AL 31.12.2024

1	Acquedotto Langhe e Alpi cuneesi	Quota del 2,24%	Mantenimento senza interventi
2	EGEA SPA	Quota del 0,0326% Rif. visura camerale al 10/11/2023	Dismissione
3	Ente Turismo Langhe Monferrato e Roero S.c.a.r.l. (già Alba Bra Langhe e Roero scarl)	quota del 0,36%	Mantenimento senza interventi
4	G.A.L. Langhe Roero Leader	quota del 0,4608%	Mantenimento senza interventi
5	S.T.R. Società trattamento Rifiuti S.r.l	quota del 0,41%	Mantenimento senza interventi

ORGANISMI PARTECIPATI AL 31.12.2024

Ragione sociale	Funzioni attribuite	% possesso
COABSER Consorzio CF/PI 90011440048 Sito Istituzionale www.coabser.it	Assicura obbligatoriamente l'organizzazione della realizzazione e gestione delle strutture di servizio della raccolta differenziata, di spazzamento stradale, della raccolta differenziata dei rifiuti, del conferimento agli impianti tecnologici e alle discariche, nonché la rimozione dei rifiuti.	0,50
CONSORZIO SOCIO ASSISTENZIALE Consorzio CF/PI 02797980048 Sito Istituzionale www.sesaler.it	Gestione attività socio-assistenziale nell'ambito dei comuni consorziati.	0,60