



COMUNE DI BARBARESCO

PROVINCIA DI CUNEO

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 39 del 10/07/2018

Oggetto :

ADOZIONE PROGRAMMA BIENNALE DEI BENI E SERVIZI
2019/2021

L'anno **duemiladiciotto** addì **dieci** del mese di **luglio**, alle ore **diciotto** e minuti **zero**, nella sala delle riunioni.

Previo esaurimento delle formalità prescritte dalle vigenti disposizioni normative, vennero per oggi convocati i componenti di questa **Giunta Comunale**.

All'appello risultano:

Cognome e Nome	Carica	Presente
1. ZOPPI MARIO	SINDACO	Sì
2. BIANCO ALBERTO	VICE SINDACO	Sì
3. BOIDO FRANCO	ASSESSORE	Sì
	Totale Presenti:	3
	Totale Assenti:	0

Assiste alla seduta il Segretario Comunale Sig. **FRACCHIA Dott.Paola** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Il Signor **ZOPPI MARIO**, nella sua qualità di **SINDACO**, assume la presidenza della riunione e, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamato il D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, ed, in particolare, il suo art. 21, comma 1, (Programma degli acquisti e programmazione dei lavori pubblici), che testualmente recita:

"Le amministrazioni aggiudicatrici adottano il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio e, per gli enti locali, secondo le norme che disciplinano la programmazione economico-finanziaria degli enti.";

Visto il D.M. n. 14 del 16.01.2018 delle infrastrutture e dei trasporti relativo all'emanazione del regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali;

Visto il comma 6 dell'articolo 21 del D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016 che testualmente recita:

"Il programma biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali contengono gli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro. Nell'ambito del programma, le amministrazioni aggiudicatrici individuano i bisogni che possono essere soddisfatti con capitali privati. Le amministrazioni pubbliche comunicano, entro il mese di ottobre, l'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi d'importo superiore a 1 milione di euro che prevedono di inserire nella programmazione biennale al Tavolo tecnico dei soggetti di cui all'articolo 9, comma 2, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, che li utilizza ai fini dello svolgimento dei compiti e delle attività ad esso attribuiti. Per le acquisizioni di beni e servizi informatici e di connettività le amministrazioni aggiudicatrici tengono conto di quanto previsto dall'articolo 1, comma 513, della legge 28 dicembre 2015, n. 208."

Considerato che la predetta programmazione verrà inserita nel D.U.P. 2019/2021;

Preso atto che il predetto decreto ministeriale richiede all'art. 6 comma 13 di individuare il soggetto referente per la per la redazione del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi precisando che il medesimo può coincidere con quello di cui all'articolo 3, comma 14.

Preso atto che a seguito di un'analisi dei fabbisogni e delle risorse a disposizione lo schema di programma biennale di beni e servizi non viene predisposto dal momento che non è prevista al momento l'acquisizione di beni e servizi di importo superiore 40.000,00;

Ritenuto di individuare quale referente per la redazione del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi il Responsabile del Servizio Tecnico BOIDO FRANCO

Acquisito il parere di regolarità tecnica di cui all'art. 49 ed all'art. 147 bis 1° comma del D. Lgs. n. 267/2000, attestanti la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa espresso dal responsabile del servizio patrimonio;

Acquisito il parere di regolarità contabile di cui all'art. 49 ed all'art. 147 bis 1° comma del D. Lgs. n. 267/2000, espresso dal Responsabile del servizio finanziario,

Con voti unanimi favorevoli resi in forma palese.

DELIBERA

1) Di richiamare la sopra estesa premessa a far parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

1) Di dare atto che a seguito di un'analisi dei fabbisogni e delle risorse a disposizione lo schema di programma biennale di forniture e servizi non viene redatto dal momento che non è prevista l'acquisizione di beni e servizi di importo superiore 40.000,00;

2) Di individuare, quale referente per la redazione del programma triennale dei lavori pubblici nonché per la pubblicazione delle informazioni sulla programmazione, il responsabile del servizio tecnico BOIDO FRANCO

4) Di comunicare la presente deliberazione nella sezione «Amministrazione trasparente» di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 e sui corrispondenti siti informatici di cui agli articoli 21, comma 7 e 29 del codice, ai sensi dell'art. 4 comma 8 decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 14/2018;

Con separata ed unanime votazione resa nei modi di Legge, la presente deliberazione è dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 C. 4 del D. Lgs. n. 267/2000 trattandosi di atto propedeutico alla formazione del DUP.

Del che si è redatto il presente verbale

IL PRESIDENTE
F.to: ZOPPI MARIO

L'ASSESSORE
F.to: BIANCO Alberto

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to: FRACCHIA Dott.Paola

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA (Art.49 c. 1 e Art.147 bis D.Lgs.267/00)

Visto con parere favorevole.

Barbaresco, li 10/07/2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to: BOIDO FRANCO

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE (Art.49, c. 1 D.Lgs.267/00)

Visto con parere favorevole.

Barbaresco, li 10/07/2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to: BIANCO ALBERTO

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE (Art.124 D.Lgs.267/00)

La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal 27/09/2018 ai sensi dell'art. 124 del TUEL 18/08/2000.

OPPOSIZIONI: _____

Barbaresco, li 27/09/2018

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to: FRACCHIA Dott.Paola

TRASMISSIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI (Art.125 D.Lgs.267/00)

Contestualmente all'affissione all'albo, copia del presente verbale è trasmessa in elenco ai capigruppo consiliari e messa a disposizione dei Consiglieri tramite gli stessi Capigruppo.

Barbaresco, li 27/09/2018

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to: FRACCHIA Dott.Paola

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA' (Art.134 comma 3 D.Lgs.267/00)

Divenuta esecutiva in data

[X] Eseguità immediata art. 134 c.4 D.L.vo 18/08/2000 n.267 DAL 10.07.2018

Barbaresco, li

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to: FRACCHIA Dott.Paola

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Barbaresco, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
FRACCHIA Dott.Paola